

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сергиево-Посадского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее Комиссия).

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления несовершеннолетних с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного диагностического обследования (далее - Обследование) и подготовки по результатам Обследования рекомендаций, направленных на определение специальных условий для получения ими образования и сопутствующего медицинского обслуживания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными нормативными правовыми актами, нормативно-правовыми актами Московской области, международными актами в области защиты прав ребенка, нормативно-правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района, а также Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2020 № ДГ-1342\07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и настоящим Положением.

4. Комиссия создается управлением образования администрации Сергиево-Посадского городского округа и осуществляет свою деятельность в пределах территории городского округа.

5. Заключение Комиссии (прилагается) по результатам Обследования детей, представленное родителями (законными представителями), является основанием для создания управлением образования администрации Сергиево-Посадского городского округа, образовательными учреждениями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключении, условий для обучения и воспитания детей.

Заключение Комиссии действительно для представления в органы, учреждения и организации в течение календарного года с даты его подписания.

6. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно, все специалисты Комиссии работают на безвозмездной основе.

II. Основные принципы деятельности Комиссии

7. В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами:

-Добровольности: родители (законные представители) самостоятельно принимают решение об обращении в Комиссию, об участии в освидетельствовании ребенка в рамках обследования;

-Конфиденциальности: информация о проведении Обследования детей в Комиссии, результаты Обследования, а также иная информация, связанная с Обследованием детей в Комиссии, является конфиденциальной. Гарантия конфиденциальности сведений о ребенке,

членах семьи ребенка, полученных на основании представленных в Комиссию документов, в процессе беседы с родителями (законными представителями), а также в процессе Обследования ребенка и иное, подтверждается подписями специалистов Комиссии, участвовавших в обследовании ребенка.

Предоставление конфиденциальной информации о детях, обследуемых на Комиссии, и их членах семьи без письменного согласия родителей (законных представителей) детей, третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

-Профессиональной ответственности: члены комиссии ответственны за принятые решения и рекомендации, которые затрагивают интересы ребенка.

III. Состав Комиссии

8. Возглавляет Комиссию председатель–специалист управления образования городского округа, курирующий работу по данному направлению.

9. Заместители председателя Комиссии:

- заместитель, курирующий направление по Обследованию детей дошкольного возраста;
- заместитель, курирующий направление по Обследованию детей школьного возраста;
- заместители, курирующие направление по Обследованию обучающихся для создания условий при проведении ГИА.

10. В состав Комиссии входят: специалисты управления образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, администрация образовательных учреждений, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, социальные педагоги, медицинские специалисты. При необходимости в состав Комиссии включаются и другие специалисты.

11. Включение медицинских специалистов в состав Комиссии осуществляется по согласованию с ГБУЗ МО «Сергиево-Посадская районная больница», ФГБУЗ ЦМСЧ № 94 ФМБА России г. Пересвета и ГБУЗ МО «Психиатрическая больница № 5».

12. Положение, состав и график работы Комиссии ежегодно утверждается приказом начальника управления образования администрации Сергиево-Посадского городского округа.

IV. Организация работы Комиссии

13. Обследование детей проводится в помещениях управления образования и муниципальных образовательных учреждений городского округа, в соответствии с утвержденным графиком.

14. Управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа, образовательные учреждения, информируют родителей (законных представителей) детей о месте проведения Комиссии, порядке и графике ее работы, об основных направлениях деятельности Комиссии, и о правах родителей (законных представителей) и правах ребенка, связанных с проведением обследования.

15. По запросу ФРЦ ПМПК, ЦПМПК Московской области Комиссия предоставляет сведения о результатах деятельности.

V. Основные направления деятельности Комиссии

16. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- проведение обследования несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, а также лиц старше 18 лет, проживающих в Сергиево-Посадском городском округе, в целях своевременного

выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

-подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию несовершеннолетним психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

-координация взаимодействия специалистов Комиссии со специалистами психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных учреждений, родителями (законными представителями);

-анализ деятельности Комиссии;

-формирование банка данных о несовершеннолетних, прошедших освидетельствование в Комиссии;

-создание информационной базы данных об образовательных учреждениях, лечебных организациях, иных организациях, в которые могут обратиться родители (законные представители) за помощью при возникновении трудностей в обучении и поведении ребенка;

-психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении несовершеннолетних.

17. Комиссия, кроме установленных пунктом 16 настоящего Положения основных направлений деятельности, осуществляет:

а) проведение Обследования детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей в возрасте старше 8 лет, поступающих в 1 класс образовательных учреждений, в целях определения готовности к обучению и условий обучения, развития и воспитания;

б) проведение Обследования обучающихся в целях определения условий при проведении ГИА;

в) выдачу рекомендаций родителям (законным представителям) по своевременному обследованию несовершеннолетних в ЦПМПК Московской области, научно-исследовательских, лечебно-профилактических, оздоровительных и других учреждениях при возникновении трудностей диагностики, неэффективности оказываемой помощи.

VI. Права Комиссии

18. Комиссия имеет право:

-запрашивать у организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

-осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания несовершеннолетних в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей));

-направлять в ЦПМПК Московской области в спорных (конфликтных) случаях, при несогласии родителей (законных представителей) ребенка с заключением Комиссии;

-вносить предложения в управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа предложения по вопросам совершенствования работы Комиссии.

VII. Порядок работы Комиссии

19. Состав Комиссии и график работы Комиссии утверждается ежегодно приказом начальника управления образования администрации Сергиево-Посадского городского округа и

доводится до сведения образовательных учреждений и иных заинтересованных организаций, родителей (законных представителей).

20. Заседания Комиссии вне утвержденного графика могут проводиться по запросу родителей (законных представителей) и по мере возникновения необходимости.

21. Обследование несовершеннолетних на Комиссии исключает возникновение психотравмирующих и неэтичных ситуаций.

22. Обследование несовершеннолетнего проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

23. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении Обследования, процедура и продолжительность Обследования определяются исходя из задач Обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

24. Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних о дате, времени, месте и порядке проведения Обследования осуществляется Комиссией в пятидневный срок с даты подачи документов для проведения Обследования.

25. При Обследовании ребенка Комиссией, обсуждении его результатов и вынесении Комиссией заключения присутствие родителей (законных представителей) обязательно.

26. При решении Комиссии о дополнительном Обследовании оно проводится в другой день.

27. Перечень документов, необходимых для работы Комиссии (прилагается):

- согласие на обработку персональных данных;
- направление ребенка в Комиссию от организаций, указанных в пункте 37 Положения (при наличии);
- выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации), подписанную главным врачом медицинской организации по месту жительства, или медицинскую амбулаторную карту ребенка, включающая заключения врачей-специалистов: психиатра, невролога, офтальмолога, оториноларинголога, хирурга-ортопеда, врача-педиатра и других медицинских специалистов, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) ребенка; результаты медицинских обследований в других медицинских и иных организациях;
- справка МСЭ (при наличии);
- справка об организации обучения на дому (при наличии);
- справка ВК (при наличии);
- психолого-педагогическая характеристика на ребенка, выданная образовательным учреждением, в котором находился ребенок (характеристика составляется педагогом, непосредственно работающим с ребенком, и подписывается руководителем образовательного учреждения);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) комиссии (территориальной или центральной) о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- журнал записи детей на Обследование;
- журнал учета детей, прошедших Обследование на Комиссии;
- протокол Обследования ребенка;
- заключение Комиссии;
- карта ребенка, прошедшего обследование;
- направление ребенка, выданное Комиссией на ЦПМПК (при наличии).
- заявление родителей (законных представителей), совершеннолетнего;
- копия паспорта родителя (законного представителя), совершеннолетнего или свидетельства о рождении ребенка.

28. Вся документация может вестись в муниципальных образовательных учреждениях, на базе которых проводится Комиссия.

29. В ходе Обследования ребенка Комиссией ведется протокол, в котором указываются:

- сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес);
- результаты медицинских осмотров;
- сведения о родителях (законных представителях);
- сведения о специалистах Комиссии, проводивших Обследование;
- перечень документов, представленных для проведения Обследования;
- результаты Обследования ребенка специалистами;
- выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии);
- заключение Комиссии.

30. В заключении Комиссии, заполненном на бланке Комиссии, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у несовершеннолетнего особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования, проведения ГИА.

31. Обсуждение результатов Обследования и вынесение заключения Комиссии производятся в отсутствие детей.

32. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения Обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, и председателем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности).

33. Заключение, выданное Комиссией, заверяется печатью Комиссии.

34. Заключение (или заключения) Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

35. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения Обследования.

36. Заключение Комиссии носит рекомендательный характер.

VIII. Порядок приема детей Комиссией

37. Обследование детей осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных учреждений, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей). Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

38. Запись на проведение Обследования ребенка в Комиссии осуществляется при подаче документов (законных представителей) ребенка. Им сообщается дата, время и место прохождения заседания Комиссии.

IX. Документы для предъявления в Комиссию

39. Для проведения Обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию следующие документы:

- заявление о проведении обследования ребенка в Комиссии;
- согласие на обработку персональных данных;

- копии паспорта или свидетельства о рождении (с предъявлением оригиналов или заверенные в установленном порядке);
- копии документов (с предъявлением оригинала или заверенные в установленном порядке), подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (при наличии);
- направление ребенка в Комиссию от организаций, указанных в пункте 37 Положения (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) комиссии (территориальной или центральной) о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации), подписанную главным врачом медицинской организации по месту жительства, или медицинскую амбулаторную карту ребенка, включающая заключения врачей-специалистов: психиатра, невролога, офтальмолога, оториноларинголога, хирурга-ортопеда, врача-педиатра и других медицинских специалистов, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) ребенка; результаты медицинских обследований в других медицинских и иных организациях;
- справка МСЭ (при наличии);
- справка об организации обучения на дому (при наличии);
- справка ВК (при наличии);
- психолого-педагогическую характеристику на ребенка, выданную образовательным учреждением, в котором находился ребенок (характеристика составляется педагогом, непосредственно работающим с ребенком, и подписывается руководителем образовательного учреждения) (прилагается);
- рабочие тетради и результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- табель успеваемости.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для обследования ребенка на Комиссии, является:

- несоответствие заявленного перечня документов настоящему Положению;
- фальсификация представленных документов.

40. При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций, или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Х.Порядок работы Комиссии по обследованию детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей в возрасте старше 8 лет, поступающих в 1 класс образовательных учреждений

41.Родители (законные представители) детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей в возрасте старше 8 лет, поступающих в 1 класс образовательных учреждений, подают заявление на обследование детей в Комиссию в сроки с 25 мая текущего года.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных;
- копии паспорта или свидетельства о рождении (с предъявлением оригиналов или заверенные в установленном порядке);
- копии документов (с предъявлением оригинала или заверенные в установленном порядке), подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (при наличии);
- документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья к обучению в школе;

42.Обследование в Комиссии детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей в возрасте старше 8 лет, поступающих в 1 класс образовательных учреждений, проводится с 01 июня текущего года в соответствии с настоящим Положением.

Предметом Обследования является установление готовности ребенка к обучению в школе и условий обучения, развития и воспитания.

43. Результатом Обследования является заключение Комиссии о готовности (не готовности) ребенка к обучению в образовательном учреждении, рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программе, по которой может обучаться ребенок, при необходимости – по формам и методам психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для обследования ребенка на Комиссии, является:

- несоответствие заявленного перечня документов настоящему Положению;
- фальсификация представленных документов.